

UP

kinderopvang



GGD Inspectierapport

P. van Vlietlaan 8

Kinderdagverblijf



Inspectierapport

Zandkasteel (KDV)
P. van Vlietlaan 8
2285XM Rijswijk
Registratienummer 198663602

Toezichthouder:	GGD Haaglanden
In opdracht van gemeente:	Rijswijk
Datum inspectie:	28-05-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	03-07-2018

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave.....	2
Het onderzoek	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	17
Gegevens toezicht	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De kwaliteit van de opvang van kinderen in hun eerste levensjaren is van grote invloed op de ontwikkeling van kinderen. Daarom stelt de rijksoverheid kwaliteitseisen aan kindercentra, gastouderbureaus en gastouders. Die kwaliteitseisen gelden voor:

- Registratie in het LRK,
- Pedagogisch klimaat; beleid en praktijk,
- Personeel en stabiliteit van de opvang,
- Veiligheid en gezondheid,
- Accommodatie en inrichting en
- Ouderrecht.

Deze kwaliteitseisen zijn vastgelegd in de Wet kinderopvang (Wko). Per 1 januari 2018 is de Wko aangevuld met nieuwe kwaliteitsmaatregelen door middel van de Wet innovatie kwaliteit kinderopvang (IKK).

De nieuwe maatregelen zijn met name gericht op het verhogen van de pedagogische kwaliteit in de praktijk. Ze zijn vastgelegd in een besluit (Besluit kwaliteit kinderopvang) en ministeriële regelingen.

Toezicht op maat:

Iedere locatie waar kinderopvang (dagopvang en naschoolse opvang) wordt aangeboden, wordt in opdracht van de gemeente, tenminste 1 keer per jaar geïnspecteerd door een toezichthouder van de GGD.

Om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken, werken de GGD'en in Nederland bij de inspectie volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Het rapport dat voor u ligt, is op basis hiervan tot stand gekomen.

Bij risicogestuurd toezicht ligt de nadruk vooral op die zaken die het meest direct bijdragen aan de kwaliteit van de kinderopvang.

Dit betekent dat intensiever geïnspecteerd zal worden waar nodig en minder intensief waar gebleken is dat dit kan.

Het onderzoek wordt uitgebreid indien tijdens de vorige inspectie sprake was van overtredingen of, indien hier aanleiding toe is, bijvoorbeeld bij een klacht.

Achter in het rapport staat een overzicht van alle inspectie-onderdelen uit de Wet kinderopvang waar dit inspectie-onderzoek uit heeft bestaan.

Indien het kindercentrum een schriftelijke reactie op het inspectierapport heeft gegeven kunt u deze vinden op de laatste bladzijde.

Voor een uitgebreidere uitleg over het inspectieproces en de verantwoordelijkheden voor het toezicht en de handhaving op de kwaliteit, verwijzen wij naar www.rijksoverheid.nl.

Beschouwing

Kindercentrum Zandkasteel maakt onderdeel uit van kinderopvang-organisatie Stichting Rijswijkse Kinderopvang (SRK).

Sinds 2014 maakt kindercentrum Zandkasteel (voorheen: Kindertil) samen met kindercentrum Krullevaar en de Steenvoordeschool onderdeel uit van de nieuwe brede school Steenvoorde voor kinderen van 0 tot 12 jaar.

Locatie Zandkasteel is een kindercentrum met 3 groepen en biedt opvang aan maximaal 48 kinderen in de leeftijd van 0 – 4 jaar. Deze locatie is geopend sinds 1 augustus 2004.

Advies aan College van B&W

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid. Tijdens dit inspectieonderzoek zijn voor het eerst een deel van de nieuwe kwaliteitsmaatregelen naar aanleiding van de Wet innovatie kwaliteit kinderopvang (IKK) beoordeeld.

Er wordt niet voldaan aan het volgende onderdeel:

- Pedagogisch klimaat, inspectie-item inhoud pedagogisch beleidsplan

Toezichthouder heeft aan de houder de mogelijkheid geboden om de overtreding zo spoedig mogelijk te herstellen. De houder heeft gebruik gemaakt van dit herstelaanbod en de overtreding is beëindigd.

Het oordeel in het inspectierapport wordt echter niet aangepast aangezien het op het moment van inspectiebezoek niet voldeed.

Verdere uitleg staat beschreven bij het betreffende onderdeel.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Ieder kindercentrum dient een pedagogisch beleidsplan te hebben.

In dit document moet de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang omschreven staan. Hiermee wordt bedoeld dat er een uitwerking van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven moet staan omschreven waarbij rekening wordt gehouden met de verschillende ontwikkelingsfasen.

Daarnaast moeten zaken als de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid terug te lezen zijn.

Ook de beschrijving van een doorlopende ontwikkelingslijn naar de basisschool of BSO en de wijze waarop deze vorm wordt gegeven door het kindercentrum moet staan beschreven.

Bij openingstijden langer dan 10 uur per dag kan maximaal 3 uur per dag afgeweken worden van de beroepskracht-kindratio. Sinds 1 januari 2018 dient in het pedagogisch beleidsplan te worden opgenomen op welke tijden afgeweken kan worden van de beroepskracht-kindratio en op welke tijden in ieder geval niet wordt afgeweken (en dus altijd wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio).

Als geen tijden staan beschreven in het pedagogisch beleidsplan, dan mag nooit worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio.

Deze informatie moet actueel zijn en naar ouders worden gecommuniceerd.

De houder heeft voor dit kindercentrum een organisatie breed pedagogische visie opgesteld, hiernaast is een op de locatie afgestemd pedagogisch plan van aanpak, versie januari 2018.

In dit pedagogisch plan van aanpak zijn niet alle voorwaarden, zoals gesteld in de Wko, opgenomen. Er ontbreekt informatie over;

**** De wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.***

In het pedagogisch plan van aanpak staat een korte omschrijving over het mentorschap. Hierin ontbreekt echter een beschrijving over de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en daarbij ook de wijze waarop aan ouders bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor van hun kind is. Dit voldoet niet.

**** De 3-uursregeling***

In het pedagogisch plan van aanpak staat een beschrijving van de tijden waarop afgeweken kan worden van de BKR. Er ontbreekt echter een beschrijving van de tijden waarop in ieder geval niet wordt afgeweken van de BKR. Dit voldoet niet.

Herstelaanbod:

Toezichthouder heeft aan de houder de mogelijkheid geboden om de ontbrekende informatie aan te vullen en zo de overtreding te herstellen.

De houder heeft het pedagogisch plan van aanpak binnen de gestelde termijn aangevuld. Deze versie, januari 2018, voldoet nu aan de gestelde eisen.

Na het herstelaanbod heeft houder informatie toegevoegd betreffende het mentorschap. Hierin staat beschreven dat ouders tijdens het intakegesprek op de hoogte worden gebracht van wie de mentor van hun kind is. Tevens wordt dit vermeld in de app van het kindercentrum. Daarnaast staat nu beschreven dat de mentor tijdens het intakegesprek de ouders uitleg geeft over het mentorschap, de manier waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en het oudergesprek. Dit voldoet nu.

Na het herstelaanbod heeft houder de 3-uursregeling uitgebreider omschreven en aangegeven dat buiten de genoemde tijden waarop kan worden afgeweken, zij nooit zullen afwijken van de BKR. Dit voldoet nu.

Het oordeel betreffende de items die na het herstelaanbod wel voldoen zal niet worden aangepast in dit inspectierapport, aangezien deze niet voldeden op het moment van inspectiebezoek.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

Inleiding

Een belangrijk onderdeel van het inspectiebezoek bestaat uit het observeren van het pedagogisch klimaat in de groep(en) van het kindercentrum.

Het oordeel van de toezichthouder komt tot stand door een veelheid aan waarnemingen tijdens deze observatie. Ook worden vragen gesteld aan de beroepskrachten.

Bij het beoordelen van de observatie wordt uitgegaan van de 4 pedagogische basisdoelen van Marianne Riksen-Walraven, die zijn benoemd in de Memorie van Toelichting bij de Wet kinderopvang (2005).

De houder draagt er zorg voor dat:

- op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen (*basisdoel: het bieden van emotionele veiligheid*).

- kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving (*basisdoel: het ontwikkelen van persoonlijke competentie*).

- kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden (*basisdoel: het ontwikkelen van sociale competentie*).

- kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij (*basisdoel: het overdragen van normen en waarden*).

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, dient de houder zorg te dragen voor deze vier basisdoelen waarbij rekening gehouden wordt met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden.

Observatie pedagogische praktijk:

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' (opgesteld door GGD GHOR Nederland, versie december 2014). Aan de hand van dit instrument worden de 4 pedagogische basisdoelen beoordeeld.

In het rapport worden minimaal 2 basisdoelen omschreven. Per basisdoel worden één of meerdere observatie-criteria toegelicht.

Onderstaande beschrijvingen, die *cursief zijn weergegeven*, zijn aan dit instrument ontleend en tijdens het onderzoek op locatie geconstateerd.

De observatie heeft plaatsgevonden op maandag 28 mei 2018, vanaf 10:00 uur. Gezien zijn momenten van verzorging, vrij spel en een eet- en drinkmoment. De situatie tijdens het inspectiebezoek is als volgt: toezichthouder wordt ontvangen door een beroepskracht. Hierna kijkt de toezichthouder mee op alle groepen en tijdens het buitenspelen. Toezichthouder neemt als eerste plaats bij de groep Nijntje Pluis waar de kinderen zich net voorbereiden om naar buiten gaan.

Basisdoel Het bieden van emotionele veiligheid aan kinderen.

Criterium uit het observatie-instrument: *'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'.*

Omschrijving bij het criterium: *'De beroepskrachten kennen ieder kind in de groep; ze kennen hen bij naam en weten persoonlijke bijzonderheden. In het contact met het kind wordt die kennis gebruikt'.*

Observatie:

Wanneer de kinderen buiten spelen komt één kind wat beteuterd aanlopen. De beroepskracht ziet haar, strekt haar armen uit en zegt; *"Kom maar"*. Ze begrijpt meteen wat er aan de hand is met het kind. De beroepskracht legt aan toezichthouder uit dat het kind een beetje verdrietig is, omdat zij haar papa en mama mist. De beroepskracht richt zich tot het kind en vraagt; *"Kom, zullen we samen even in de zandbak spelen? Wat zullen we gaan maken?"*. Het kind knikt en samen nemen zij plaats in de zandbak.

"Ga je een taart maken? Is er iemand jarig?". Het kind en de beroepskracht spelen samen verder.

Basisdoel Het bevorderen van de ontwikkeling van persoonlijke competentie.

Criterium uit het observatie-instrument: *'Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen'.*

Omschrijving bij het criterium: *'De beroepskrachten herkennen de signalen van individuele kinderen, kunnen deze correct interpreteren en sluiten hier tijdig en op een gepaste manier op aan. Het kind voelt zich gezien en begrepen'.*

Observatie:

De beroepskracht merkt op dat er met een kind iets aan de hand is. Het kind voelt zich zichtbaar een beetje opgelaten. Dan ziet de beroepskracht dat het kind in zijn broek heeft geplast. *"Wat is er nou gebeurd? Dat doen we toch op de wc?"* zegt de beroepskracht met een knipoog. *"Nou is mijn broek nat"*, zegt het kind. *"Dat maakt niet uit hoor. Kom maar, dan gaan we even droge kleren aantrekken"*. De beroepskracht en het kind lopen hand in hand naar de wc om het kind te verschonen.

Basisdoel Het bevorderen van de socialisatie van kinderen; de overdracht van normen en waarden.

Criterium uit het observatie-instrument: *'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.*

Omschrijving bij het criterium: *'De beroepskrachten begeleiden kinderen actief bij het leren kennen en omgaan met de afspraken in de groep. Zij leggen uit wat er van het kind verwacht wordt'.*

Observatie:

De kinderen gaan naar buiten en worden daarom eerst om de beurt ingesmeerd met zonnebrandcrème. Hierna wordt hen gevraagd het speelgoed op te ruimen waar zij mee gespeeld hebben. Gezamenlijk beginnen de kinderen met opruimen. De beroepskracht ziet dat één kind niet helpt met opruimen, maar alvast naar buiten loopt. De beroepskracht loopt naar hem toe, legt uit wat er van hem verwacht wordt en vraagt hem te helpen met opruimen in de speelhoek waar hij heeft gespeeld. Samen lopen zij terug, waarna het kind helpt met opruimen.

Conclusie:

Op basis van de observaties op de groepen tijdens het inspectiebezoek concludeert toezichthouder dat de houder zorg draagt voor het waarborgen van de 4 pedagogische basisdoelen.

Toezichthouder oordeelt dan ook dat de pedagogische praktijk voldoet.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (op de groepen)
- Pedagogisch beleidsplan (2018)
- Pedagogisch werkplan (januari 2018)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Medewerkers in de kinderopvang moeten een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) hebben. Een VOG toont aan dat een persoon geen strafbare feiten op zijn/haar naam heeft staan die een belemmering vormen bij het werken in de kinderopvang. Alle beroepskrachten werkzaam in de kinderopvang vallen bovendien onder de continue screening.

Continue screening betekent dat dagelijks wordt gekeken in het Justitieel Documentatie Systeem of personen die werken in de kinderopvang geen nieuwe strafrechtelijke gegevens op hun naam hebben staan.

De toezichthouder heeft de VOG's beoordeeld van alle, op het moment van inspectiebezoek aanwezige, beroepskrachten die werkzaam zijn op dit kindercentrum. Deze beoordeelde VOG's voldoen aan de wettelijk gestelde eisen.

Per 1 maart 2018 is het Personenregister Kinderopvang (PRK) ingevoerd ter verbetering van het (huidige) systeem voor continue screening.

Vanaf deze datum moet iedereen die woont of werkt op een locatie waar kinderen worden opgevangen zich met een geldige VOG inschrijven in het PRK en worden gekoppeld aan de organisatie waar hij/zij werkzaamheden verricht.

Voor vaste beroepskrachten, in dienst van de werkgever voor 1 maart 2018, geldt een overgangstermijn om zich in te schrijven in het PRK tot 1 juli 2018. Voor alle overige personen (stagiaires, uitzendkrachten, vrijwilligers, structureel aanwezige personen en werknemers die in dienst zijn gekomen na 1 maart 2018) geldt deze overgangstermijn niet.

De toezichthouder heeft de registratie in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie beoordeeld van de twee stagiaires die werkzaam zijn op dit kindercentrum op de dag van het inspectiebezoek. Deze voldoen.

Houder heeft tot 1 juli 2018 de tijd om alle vaste medewerkers, die in dienst zijn getreden voor 1 maart 2018, aan te melden in het PRK en te koppelen aan de kinderopvangorganisatie. Hiertoe behoren ook alle stagiaires die een arbeidsovereenkomst hebben met deze organisatie.

Hiermee wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Om in de kinderopvang te mogen werken als beroepskracht moet men beschikken over een kwalificerend diploma. In de cao kinderopvang en cao-welzijn en maatschappelijke dienstverlening staat een overzicht van diploma's die volstaan.

De toetsing van de beroepskwalificaties is gebaseerd op de op het moment van inspectie aanwezige medewerkers. Deze medewerkers beschikken over een passende beroepskwalificatie.

Met betrekking tot de inzet van beroepskrachten in opleiding/stagiaires dient de toezichthouder te beoordelen of tijdens het moment van inspectie, maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding/stagiaires. De toezichthouder heeft geconstateerd dat op deze locatie momenteel twee stagiaires werkzaam zijn, zij worden echter alleen boventallig ingezet op de groep. Dit onderdeel is dan ook niet beoordeeld.

De beoordeelde beroepskwalificaties en de inzet van beroepskrachten in opleiding/stagiaires voldoen aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Aantal beroepskrachten

In de Wet kinderopvang is bepaald hoeveel beroepskrachten werkzaam moeten zijn per aantal aanwezige kinderen. Dit wordt beroepskracht-kindratio (BKR) genoemd. Op de website 1ratio.nl kan worden uitgerekend hoeveel beroepskrachten minimaal moeten worden ingezet. Indien niet wordt afgeweken van de BKR én slechts één beroepskracht werkzaam is, dan dient een achterwachting in geval van calamiteiten te zijn vastgesteld.

Op basis van de aanwezigheidslijst, het personeelsrooster en de observatie constateert toezichthouder dat op de dag van het inspectiebezoek is voldaan aan de BKR.

Toezichthouder constateert op basis van gesprekken met de beroepskrachten en de presentielijsten dat de praktijk overeenkomt met de door houder in het pedagogisch beleid vastgestelde tijden waarop kan worden afgeweken van de BKR.

Er wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Voor een goede ontwikkeling van een kind zijn de omgeving en stabiliteit erg belangrijk. Om dit te borgen voor de kinderen zijn in de Wet kinderopvang voorwaarden vastgelegd met betrekking tot onder andere een vaste groepsindeling, vaste beroepskrachten, vaste groepsruimte en een dagritme.

Bij de uitwerking hiervan in de praktijk dient de kinderopvangorganisatie het belang van het kind voorop te stellen.

Kindercentrum Zandkasteel heeft 3 stamgroepen.

Groep Nijntje Pluis biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar

Groep Betje Big biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar

Groep Boris Beer biedt opvang aan maximaal 16 kinderen in de leeftijd van 0-4 jaar

Ieder kind is ingedeeld in een vaste stamgroep.

Naast de indeling in een vaste stamgroep dient aan ieder kind een mentor toegewezen te zijn. Deze indeling is vastgelegd op een lijst in het kinddossier en in de ouderportal. De ouders zijn hierover geïnformeerd door middel van een nieuwsbrief waarin uitleg werd gegeven over het mentorschap. Nieuwe ouders worden hierover geïnformeerd bij het intake gesprek. Tevens kunnen ouders in het ouderportal zelf zien wie de mentor van hun kind is.

Op dit kindercentrum wordt het proces 'welbevinden en ontwikkeling van kinderen' uit het Handboek Kwaliteit gehanteerd. Één keer per jaar, rond de verjaardag van het kind, heeft de mentor een gesprek met de ouders van het mentorkind. Hierin wordt een terugkoppeling gegeven van de bevindingen van de mentor met betrekking tot de ontwikkeling van het kind en kunnen de ouders hierop reageren. Indien in het belang van het kind of als de ouders daar zelf behoefte aan hebben, kunnen er meer gesprekken plaatsvinden.

Toezichthouder heeft deze, deels, nieuwe kwaliteitseisen beoordeeld door hierover in gesprek te gaan met de beroepskrachten en op basis van het personeelsrooster en aanwezigheidslijsten.

Op deze locatie wordt voldaan aan de wettelijk gestelde kwaliteitseisen.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (op de groepen)
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Diploma's beroepskrachten
- Presentielijsten (28 mei 2018)
- Personeelsrooster (28 mei 2018)
- personenregister

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

EHBO:

Sinds 1 januari 2018 dient tijdens de openingstijden van het kindercentrum altijd minimaal één volwassene aanwezig te zijn die gekwalificeerd is om eerste hulp te verlenen aan kinderen.

Op dit kindercentrum streeft houder er naar dat alle beroepskrachten in het bezit zijn van een EHBO-diploma conform de regeling Wet kinderopvang. De beroepskrachten zelf beamen dit. Toezichthouder heeft van twee beroepskrachten, die werkzaam zijn op de dag van inspectie, het EHBO-diploma gezien.

Hiermee wordt voldaan aan de nieuwe wettelijk gestelde eis.

Aandachtspunt met betrekking tot de ventilatie en temperatuur in de slaapkamers:

Op alle drie de groepen zijn 3 kleine slaapkamers van ongeveer 4 m² met 2 babybedjes er in. Het binnenklimaat wordt geregeld door middel van een ventilatiesysteem. Er zijn geen ramen in de slaapruintes die open gezet kunnen worden. Wanneer er geen kinderen liggen te slapen vindt de ventilatie plaats door het openzetten van de slaapkamer deuren en een deur naar buiten, op de gang.

Tijdens het inspectiebezoek (op 28 mei 2018 om 11 uur in de ochtend) is toezichthouder met de beroepskrachten in gesprek gegaan over het reguleren van de temperatuur en het ventileren van deze slaapruintes. De beroepskrachten waren in de veronderstelling dat het ventilatiesysteem niet werkzaam was. Zij lieten vervolgens een thermometer zien die 25 graden aan gaf. Dit is relatief hoog voor de tijd van het jaar.

Toezichthouder heeft dit besproken met de locatiemanager. Deze gaf aan dat naar haar weten het ventilatiesysteem goed functioneert. Tevens geeft locatiemanager aan vier keer per jaar metingen uit te voeren van luchtvochtigheid, CO₂ waarde en temperatuur.

Het door toezichthouder ontvangen registratie-overzicht bevestigt de, voor een slaapkamer, relatief hoge temperatuur en luchtvochtigheid. Dit is aan locatiemanager meegegeven als punt van zorg.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met aanwezige beroepskrachten)
- Observaties (op de groepen)
- EHBO certificaten
- Werkinstructie gezondheidscode inclusief hygiëne
- Werkinstructie Veilig slapen
- Informatieblad koelen van gebouwen Haaglanden, juni 2015
- Metingen Zandkasteel luchtvochtigheid, CO₂ en temperatuur

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Verantwoorde dagopvang

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is een ieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang, bedoeld in artikel 1.48d van de Wet. De verklaring omtrent het gedrag is bij inschrijving in het personenregister kinderopvang niet ouder dan twee maanden.

Voor personen die op 28 februari 2018 op basis van de artikelen 9a en 9b van het Besluit landelijk register en register buitenlandse kinderopvang (zoals dat geldt op 28 februari 2018) continu worden gescreend geldt een overgangsbepaling en verwerkt de minister de gegevens in het personenregister kinderopvang in de periode die loopt van 1 maart 2018 tot 1 juli 2018. (art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang; art 17d Regeling Wet kinderopvang; art 18a Besluit landelijk register kinderopvang, register buitenlandse kinderopvang en personenregister kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf. (art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao kinderopvang en cao welzijn en maatschappelijke dienstverlening (cao sociaal werk) worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website www.1ratio.nl

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groepsgrootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Zandkasteel
Website	: http://www.kinderopvang-plein.nl
Aantal kindplaatsen	: 48
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Rijswijkse Kinderopvang
Adres houder	: Postbus 593
Postcode en plaats	: 2280AN RIJSWIJK ZH
Website	: https://www.kinderopvang-plein.nl/
KvK nummer	: 41156673
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Haaglanden
Adres	: Postbus 16130
Postcode en plaats	: 2500BC 's-Gravenhage
Telefoonnummer	: 070-3537224
Onderzoek uitgevoerd door	: C. Popescu

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Rijswijk
Adres	: Postbus 5305
Postcode en plaats	: 2280HH RIJSWIJK ZH

Planning

Datum inspectie	: 28-05-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 18-06-2018
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 03-07-2018
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-07-2018
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-07-2018
Openbaar maken inspectierapport	: 24-07-2018

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.