

# UP

kinderopvang

# Welkom bij Up

Admiraal Helfrichsingel

Buitenschoolse opvang



## 1. Dit is Up!

Up is een professionele kinderopvangorganisatie met veel ervaring en enthousiasme. We zijn er voor álle kinderen, voor actiehelden en *chill seekers*, kinderen die recht op hun doel af gaan en kinderen die van de gebaande paden dwalen. En voor hun ouders.

### Goed voor elkaar

Bij Up krijgen kinderen de ruimte om zich op hun eigen manier te ontwikkelen, leren kinderen spelenderwijs nieuwe skills en ontdekken ze onverwachte talenten. Maken ze nieuwe vriendjes, hebben ze plezier en doen ze vaardigheden op waar ze hun hele leven iets aan hebben. Zo zijn ze klaar voor de wereld van vandaag en morgen.

Up heeft meer dan 20 vestigingen in Rijswijk, Den Haag (Ypenburg) en Delft. Stuk voor stuk ingericht met rijke speelruimtes, gezellige chill hoekjes en altijd met een mogelijkheid om lekker naar buiten te gaan. Er werken enthousiaste pedagogisch medewerkers die de kinderen helpen iedere dag het beste uit opgroeien te halen.

Up heeft geen winstoogmerk; alles wat we verdienen gebruiken we om onze kinderopvang nog beter en leuker te maken. We bieden een breed aanbod, van kinderdagverblijf tot buitenschoolse opvang (en unieke opvang zoals *Speelstart* en *Samenspel*) voor een grote doelgroep. Bij Up kan iedereen zich thuis voelen.

De vestigingen van Up zijn onderdeel van Kinderopvang Morgen en werken met de centrale pedagogische visie. Deze visie is op de website van Morgen te vinden. Dit pedagogisch plan is ons welkomstdocument voor jou. We maken dit samen met onze medewerkers en oudercommissie. Je vindt het op de vestigingspagina, net als andere informatie zoals de GGD-inspecties, algemene en aanvullende voorwaarden.



## Slim samenwerken

Wij hebben veel contact met elkaar. Dat begint bij de rondleiding en de kennismaking tijdens de intake. We werken graag samen met ouders, scholen en organisaties in de wijk. Dat doen we vanuit een sterke maatschappelijke en inclusieve betrokkenheid. Onze samenwerking met het onderwijs staat garant voor een mooi doorlopende ontwikkelingslijn van 0 tot 13 jaar.

We werken ook samen met onze collega's van het servicecentrum. Zij ondersteunen ons bij allerlei taken. Bij wijzigingen, vragen over plaatsing of betalingen, neem je contact op met klantcontact (070 – 79 20 101) of financiën (070 – 79 20 120). Zij helpen je graag op weg.



## 2. Welkom bij Up

Wat leuk dat jouw kind onze vestiging komt bezoeken. Daar hebben wij veel zin in! Het is belangrijk dat jouw gegevens altijd kloppen bij ons, zo kunnen wij jou in nood of bij belangrijke berichten goed bereiken. Wijzigt er iets? Zet het in de ouderapp en geef het door aan het kindercentrum.

### Adres

Admiraal Helfrichsingel 20  
2287 BS Rijswijk

### Website

[www.upkinderopvang.nl/vestigingen/admiraal-helfrichsingel](http://www.upkinderopvang.nl/vestigingen/admiraal-helfrichsingel)

### Telefoonnummers

Violisten : 070-7920171  
Trompettisten : 070-7920172  
Klarinetten : 070 – 7920173  
Vestigingsmanager Diana de Graaf : 06-58022608

### Openingstijden en groepen

Voorschoolse opvang:

Groep Gitaren: maandag t/m vrijdag 07.30 – 8.45

De kinderen krijgen ontbijt en we brengen de kinderen naar hun school.

Buitenschoolse opvang:

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag	14.00 - 18.30 uur
Woensdag	12.00 - 18.30 uur
Schoolvakanties	07.30 - 18.30 uur



We hebben drie basisgroepen:

Violisten 4-6 jaar	groepsgrootte maximaal 20	2 vaste PP's
Trompettisten 6-8 jaar	groepsgrootte maximaal 20	2 vaste PP's
Klarinettisten 8+	groepsgrootte maximaal 20	2 vaste PP's

De pedagogisch professionals werken tijdens de openingstijden van de buitenschoolse opvang. (zie ook blz 9).

### Dagritme BSO (ma, di, do en vr)

Op schooldagen is er een vast dagprogramma zo weten de kinderen wat ze kunnen verwachten. Hier gaan wij flexibel mee om en kinderen mogen zelf invulling geven aan wat ze willen doen en met wie. Door dit zelf te kunnen bepalen, ontstaat er een veilig gevoel.

#### Schooldagen

13.45-14.00	Lokaal wordt klaargemaakt (tafeldekken, activiteiten), check bkr, mail, telefoon.
14.00	Kinderen van basisschool de Akker worden opgehaald en mogen zelfstandig spelen.
15.00	Kinderen, vanaf groep 4, van de Melodie komen zelfstandig naar de BSO. Kinderen uit groep 1 t/m 3 worden uit de klas opgehaald door de pedagogisch professional. Kinderen van de Voorde worden opgehaald.
15.00-15.15	Vrij spel, toiletronde /handen wassen.
15.15-15.45	Eet/drink moment, kinderen vertellen hun belevenissen.
15.45-17.00	Verskillende activiteiten, afgestemd op leeftijd, kinderen kunnen meedoen of zelf spelen.
17.00	Kort eet/drink moment, vrij spel. Vanaf deze tijd worden kinderen opgehaald, overdracht naar ouders
18.15-18.30	Kinderen ruimen hun eigen spullen, pedagogisch professionals de ruimte (alles op zijn plek, schoonmaken, toilet/ramen controleren).

Juli 2025/5



### Woensdag

- 11.45-12.00 Lokaal wordt klaargemaakt (tafeldekken, activiteiten), check bkr, mail, telefoon.
- 12.00 Kinderen, vanaf groep 4, van de Melodie komen zelfstandig naar de BSO. Kinderen uit groep 1 t/m 3 worden uit de klas opgehaald door de pedagogisch professional.  
Kinderen van de Voorde worden opgehaald.
- 12.45-13.00 Eten klaar maken (tosti, spaghetti, pizza, soep), toiletronde/handen wassen.
- 13.00-14.00 Lunchen.  
Overleg met kinderen over het programma (op de BSO of uitstapje).
- 14.00 Kinderen helpen mee tafels opruimen.  
Kinderen van de Akker worden uit school gehaald.  
Vrij spelen of vertrek voor activiteit buiten de locatie.
- 16.45 Terug op de locatie bij activiteit buiten, uiterlijk 16.50 uur.
- Rond 16.45 Kort eet/drinkmoment.  
Vrijspelen en/of aanbod extra activiteit (gym of in het speellokaal)  
Vanaf deze tijd worden kinderen opgehaald, overdracht naar ouders.
- 18.15-18.30 Kinderen ruimen hun eigen spullen, pedagogisch professionals de ruimte (alles op zijn plek, schoonmaken, toilet/ramen controleren).

### VSO

- 07.25 Lokaal wordt klaargezet (tafeldekken), check bkr, mail, telefoon.
- 07.30 Kinderen worden gebracht.
- 07.30-08.00 Kinderen kunnen een boterham eten en vrij spelen in het lokaal.
- 08.00-08.15 Eten en speelgoed opruimen.  
Klaarmaken, vertrek naar de scholen.



## Over deze vestiging

Deze BSO opende in het begin van het schooljaar 2009/2010 haar deuren en zit in de brede school de Muziekburch. Er is plek voor dagelijks maximaal 60 kinderen. De brede school is een samenwerkingsverband tussen partijen die zich bezighouden met opgroeiende kinderen. Het is een pedagogisch concept met als algemeen doel de ontwikkelingskansen van kinderen te vergroten. Hierbij is het belangrijk dat alle betrokken partijen dat concept delen. Dit pedagogisch plan van aanpak is dan ook geschreven met de Brede school gedachte als leidraad. Wij hebben bij de samenstelling van de manier waarop wij aan de ontwikkelingsdoelstellingen voldoen nauwkeurig de pedagogische visie van Morgen en de regels van school bestudeerd en hier zoveel mogelijk bij proberen aan te sluiten.

## Beroepskrachten

Het kinderdagverblijf verdeelt de kinderen op basis van mentorschap in hun stamgroep dagopvang. Zo hebben jij en jouw kind een pedagogisch professional waar jullie alle vragen of eventuele zorg mee kunt bespreken. De mentor van jouw kind maakt afspraken over het wennen. Wennen is voor ieder kind anders. Daarom gaat dit in overleg met de mentor en de ouder en volgens onze werkinstructie. De mentor bespreekt met jou en jouw kind tijdens de intake onze pedagogiek, veiligheid en gezondheid en de toestemmingen. Als de mentor het intake gesprek niet voert, dan zorgt de andere pedagogisch professional voor een goede overdracht en vertelt aan het kind en de ouder wie de mentor is. Onze beroepskrachten zijn opgeleid, hebben een verklaring van goed gedrag (VOG) en zijn gekoppeld aan onze organisatie. Dat geldt ook voor onze beroepskrachten in opleiding en vrijwilligers die wij regelmatig inzetten voor allerlei activiteiten.

Voor onze beroepskrachten in opleiding zijn er afspraken in de wetgeving en CAO. Dit hebben wij beschreven in onze processen, werkinstructie en formulieren. De beroepskracht in opleiding wordt begeleid door de beroepskracht die is opgeleid voor werkbegeleider.



Daarbij werkt de beroepskracht in opleiding met het BPV-plan van school. Gezamenlijk tekenen zij voor de afspraken die zijn gemaakt tijdens het leren en werken.

Als wij externe medewerkers regelmatig inzetten voor de activiteiten met onze kinderen hebben ook zij een VOG en zijn gekoppeld aan onze organisatie. Onze vaste beroepskrachten zijn ook bij deze activiteiten aanwezig.

Beroepskrachten handelen professioneel vanuit hun opleiding en onze beroepscode. Als vaste beroepskrachten ziek zijn of verlof hebben, zetten we (zoveel als mogelijk) andere vaste (flexibele) beroepskrachten in van het kindercentrum of van Up Kinderopvang. Als dit langer duurt dan 4 weken, dan bekijken we de pedagogiek in de praktijk. We willen hierbij voldoen aan de wetgeving, maar ook aan de pedagogiek en een sluiting voorkomen. We zorgen altijd dat de (pedagogische) veiligheid, onze basis, op orde is.

Dat doen we in onze overdracht naar elkaar en ouders, in ons dagritme in ons werk en ons professioneel handelen waarvoor wij zijn opgeleid. In dialoog van de beroepskrachten met de ouders/oudercommissie zorgen we voor transparantie rondom de stabiliteit voor alle kinderen.

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Op iedere vestiging werken pedagogisch beleidsmedewerkers, dit zijn onze pedagogisch coaches. Zij coachen onze beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Zij werken volgens hun inhoudelijk plan en het beleid 'ureninzet pedagogisch coach en doelgroepkinderen'. Dit wordt aan de start van ieder jaar aangepast en besproken met de oudercommissie. Ouders kunnen hier ook vragen over stellen aan de leidinggevende.





### Beroepskracht kind-ratio

Er geldt een maximaal aantal kinderen waar 1 pedagogisch medewerker verantwoordelijk voor is, dat is de beroepskracht-kindratio (BKR). Daarvoor gelden rekenregels die wij gebruiken: <https://www.1ratio.nl/bkr/#/rekenregels>.

Vanuit de wetgeving mogen wij maximaal 3 uur per dag afwijken van de BKR bij een hele dag, dit is de 3 uursregeling. Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen aanwezig in het kindercentrum. Wij passen daar ons dagritme en activiteiten op aan om zo de stabiliteit te kunnen waarborgen.

Bij de BSO mag er tijdens de reguliere BSO-middagen in schoolweken maximaal 30 minuten afgeweken worden van de BKR. Hier wijken wij niet van af. Tijdens vakanties is de BSO geopend van 7.30-18.30. In de ochtend tussen 8.30 en 9.30, in de pauze tussen 12.30-13.30 uur en tussen 16.30-17.30 kunnen we van de BKR afwijken. Wij volgen binnen Up het ritme van de kinderen en daarom kunnen pauzetijden soms afwijken. In schoolweken werken we met 2 diensten, van 13.45-18.00 uur en 14.45-18.30 uur. Tijdens margedagen en schoolvakanties werken de pp's op 3 verschillende diensten, een vroege dienst van 07.30-17.00 uur, een tussen dienst van 08.00-17.30 uur en een late dienst van 09.00-18.30 uur.

Er ontstaan soms situaties waardoor een kind gebruik maakt van een 2<sup>e</sup> basisgroep. Bijvoorbeeld als er nog geen plaats is voor alle dagen op een groep, bij het ruilen van een dag of zieke medewerkers. Dit bespreken we bij de intake of op het moment dat dit zo is. Als ouder teken je hiervoor.

De BSO-vestigingen werken veel met elkaar samen. Op de rustige woensdag of vrijdagmiddag, tijdens schoolvrije of vakantie dagen. Dat past goed bij de pedagogiek en de activiteiten van Up Kinderopvang. In de bijlage aan het contract hebben we dit geregeld en zie je dus meteen bij de plaatsing. Ook de activiteitenprogramma's van de vakanties delen wij vooraf met jou.



Als een kind op een andere vestiging is, gelden daar dezelfde pedagogische, veiligheid- en gezondheidsafspraken. Aanvullende afspraken vanwege de vestiging en haar omgeving, delen de pmw's met elkaar.

## Veiligheid en gezondheid

Wij bieden een veilige omgeving in ons pedagogisch handelen, inrichting van de ruimtes en aanbod van activiteiten. Daarbij gaan we uitdaging niet uit de weg en noemen wij risicovol spel.

Iedere beroepskracht werkt volgens de methode veiligheid en de veiligheidscode. Ieder kindercentrum maakt eigen veiligheidsafspraken in hun veiligheidsverslag en registreren incidenten. Iedere pmw wordt opgeleid tot BHV inclusief kinderEHBO. Wij zorgen altijd voor een sociaal veilig klimaat en werken daarom vanuit onze meldcode inclusief de meld-, overleg-, aangifte plicht (MOA).

Iedere beroepskracht werkt volgens de methode gezondheid, de gezondheidscode inclusief hygiëne. Ieder kindercentrum maakt eigen gezondheidsafspraken in hun gezondheidsverslag. In alle kindercentra werken we met de thema's vanuit de aanpak 'gezonde kinderopvang' ([www.gezondekinderopvang.nl](http://www.gezondekinderopvang.nl) | [www.gezondeschool.nl](http://www.gezondeschool.nl)). Samen met jou bespreken we belangrijke zaken rondom medicatie en allergieën als die er zijn, om de gezondheid en veiligheid van jouw kind te kunnen garanderen. Onze beroepskrachten werken volgens aanvullende informatie in onze werkinstructie 'ziekte, medisch handelen en medicijngebruik'.



## 3. Zo doen wij het... samen met jou!

We begeleiden en stimuleren het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. Ouders zijn onze belangrijkste samenwerkingspartners. Wij gaan graag met jou in gesprek om samen vorm te geven aan de wereld van het kind.

### Ontwikkeling en overdracht

De mentoren volgen hun kinderen in hun ontwikkeling door te observeren. Deze observatie borgen we in onze observatiemethode. Als er zorgen zijn over de ontwikkeling bespreken we dit met jou. De mentor kan hierbij interne ondersteuning vragen bij de pedagogisch ondersteuners of bij externe ondersteuners. Beroepskrachten kunnen ook verwijzen naar externe hulpverleners. Dit bespreken we met jou, vragen we toestemming voor en borgen we op de intake. Ook zijn er ondersteunende documenten in ons kwaliteitssysteem.

Samenwerking en overdracht is er voor een doorgaande ontwikkeling voor het kind. Zo blijft belangrijke kennis over jouw kind bewaard. Bij overgang naar een andere groep of naar school zorgen we voor een warme overdracht, volgens ons proces. Afspraken en toestemmingen worden vastgelegd in het kinddossier, bij de toestemmingen bij de intake en de OuderApp.

### Activiteiten

Kinderen doen de hele dag door activiteiten. Deze zitten in het dagritme, in het activiteitenprogramma of gebeuren spontaan. Kinderen kunnen de activiteiten in de eigen groep of daarbuiten doen. De eigen groep is de basisgroep. We kijken altijd of de activiteiten een meerwaarde hebben voor de kinderen en of het zinvol is om aan te sluiten. Kinderen in de bso kunnen zich vrij bewegen in de beschikbare ruimten. Alle ruimten waar kinderen mogen spelen en ontdekken worden meegenomen in het veiligheidsverslag.



Tijdens vakanties vinden wij het leuk plaatsen te bezoeken waar kinderen kunnen leren (zoals musea, toneel, bibliotheek etc.) Er vinden wekelijks sportactiviteiten plaats onder leiding van de medewerkers van S4K.

De eet- en drinkmomenten vinden plaats in de eigen basisgroep, daarna mogen de kinderen de basisgroep verlaten, ons 'open deuren' werkwijze. Kinderen hebben vrijheid en kunnen de aanwezige vriendjes, vriendinnetjes, broertjes en/of zusjes uit andere groepen opzoeken. De pmw is altijd op de hoogte van de plek waar de kinderen van zijn/haar groep zijn, de plek waar ze spelen gaat in overleg. Daarvoor hebben we regels:

- › Kinderen vragen toestemming aan de eigen pedagogisch professional om in een andere groep te spelen. Daarna vragen zij toestemming aan de pmw van de groep waar zij willen gaan spelen. Kinderen vragen ook altijd toestemming als ze buiten willen gaan spelen.
- › Kinderen kunnen in een andere ruimte aan een activiteit of workshop meedoen. Hiervan is de eigen pmw ook altijd op de hoogte.
- › Samen spelen en samenwerken stimuleren wij ook in andere ruimtes. Zoals in het gymlokaal, speellokaal, handenarbeidlokaal en speelstraat, in een aantal van deze ruimtes spelen kinderen alleen onder toezicht.
- › Bij zelfstandigheid van kinderen wordt met de ouders en het kind het zelfstandigheidsformulier ingevuld.
- › Met de oudste kinderen, Klarinettisten, worden duidelijke afspraken gemaakt om rustig de trap van en naar het bovenlokaal te gebruiken.
- › Pesten, asociaal en agressief gedrag wordt nergens getolereerd.
- › Wij geven kinderen de ruimte om zichzelf te ontplooien. Soms is het goed om als pedagogisch medewerker afstand te nemen van de kinderen. De pedagogisch medewerker observeert op afstand binnen de veilige grenzen.
- › Wij geven kinderen een hoeveelheid vrijheid en verantwoordelijkheid die is afgestemd op de ontwikkelingsfase van het kind.



## Zo werken wij

Pedagogische doelstellingen voor de buitenschoolse opvang.

### Het bieden van emotionele veiligheid

De basis van al het handelen van de pedagogisch medewerker is het bieden van een gevoel van veiligheid. Veiligheid draagt niet alleen bij tot het individuele welbevinden van kinderen, maar dient ook als basis voor andere ontwikkelingen. Wanneer een kind zich veilig en vertrouwd voelt, durft het zich open te stellen, contact te maken en te experimenteren. Om deze redenen handelen de pedagogisch medewerkers bewust zodat er een vertrouwensrelatie kan ontstaan tussen de pedagogisch medewerker en het kind.

In de omgang met kinderen werken wij aan emotionele veiligheid van een kind op de volgende manier:

- › Vertrouwde gezichten is een basispijler van ons werk. We proberen, binnen de mogelijkheden, vaste medewerkers in te zetten en te werken met een vast team dat bekend is met de kinderen, ouders en de locatie. Medewerkers hebben recht op vrij en kunnen ziek zijn. In dit geval doet het management zijn best een bekende van de locatie in te zetten die bekend is met de Morgen werkwijze.
- › We zorgen dat elk kind zich welkom voelt. Dit doen we door ieder kind persoonlijk bij naam te begroeten bij binnenkomst. Bij afscheid een hand te geven en bijv. te zeggen tot morgen.
- › We praten met de kinderen over hun belevenissen. Ook kinderen die niet uit zichzelf beginnen te praten proberen we te helpen iets te vertellen. We sluiten daarbij aan bij de belangstelling van het kind van dat moment (bijv. school, hobby, Sinterklaas etc.).
- › We geven kinderen een actieve rol in het voorbereiden, uitvoeren en presenteren van projecten/activiteiten. Het kind staat centraal en wordt goed begeleid.
- › Waardering en positieve feedback geven.



- › Het kind-ouder contract laten we invullen in overleg met de ouder zodat een 'ouder kind' meer vrijheid geboden kan worden.
- › We bieden de kinderen veiligheid door duidelijke regels en grenzen te stellen. De overdracht van deze regels gebeurt mondeling en kinderen spreken elkaar erop aan.
- › Op schooldagen is er een vast dagprogramma waar we ons aan houden zodat de kinderen weten wat ze kunnen verwachten. Hier gaan wij overigens niet star, maar flexibel mee om.
- › Kinderen mogen zelf invulling geven aan wat ze willen doen en met wie. Door dit zelf te kunnen bepalen, ontstaat er een veilig gevoel. Toch is niet alles helemaal vrijblijvend. Er is een zekere mate van structuur (regels, regelmaat en gewoontes), omdat dit de kinderen duidelijkheid biedt.
- › We hebben respect voor de (culturele) achtergrond, het karakter, het niveau en de interesse van het kind en sluiten de activiteiten daarop aan.
- › Kinderen krijgen de ruimte om dingen uit te proberen. Pas wanneer een kind aangeeft dat het gewenst is, helpen wij hen/hem/haar hierbij. Hierin nemen wij een begeleidende rol en nemen dingen niet volledig over van het kind.
- › We gaan serieus om met de emoties van kinderen. Hierdoor leren we het kind beter kennen en het geeft het kind een gevoel van veiligheid. Het kind wordt geaccepteerd in het uiten van zijn emotie: blijheid, geluk, angst, boosheid, tevredenheid (enz.) en leert met die emoties om te gaan. Wij willen het kind leren, zijn emoties te uiten zonder anderen te kwetsen of pijn te doen.



### Het bevorderen van persoonlijke competenties

Elk kind heeft de gelegenheid en ruimte om met hun mogelijkheden, passend bij hun ontwikkelingsfase, tempo en temperament, te experimenteren. Op deze wijze leren zij hun eigen mogelijkheden en grenzen kennen. Daarnaast worden kinderen op het gebied van flexibiliteit en creativiteit gestimuleerd. Dit draagt bij in het creëren van een positief zelfbeeld van kinderen. In de omgang met kinderen werken wij aan de persoonlijke competenties van een kind op de volgende manier:

- › De kinderen krijgen de kans om fouten te maken en zelf het probleem op te lossen. Indien het oplossen niet lukt, begeleiden wij hen daarbij. Door het kind te stimuleren, aan te moedigen, samen naar oplossingen te zoeken en te complimenteren wanneer het goed gaat proberen we het kind te helpen. Dit stimuleert het zelfvertrouwen en de zelfredzaamheid van het kind.
- › We promoten zelfstandigheid; kinderen smeren hun eigen crackers, pakken zelf het speelgoed en zorgen voor hun eigen sleutelhanger. Voordat we bij de groep Violisten met eten beginnen, zeggen kinderen hun naam en de pedagogisch professional doet de sleutel in de ring. Bij de Klarinettenisten doen de kinderen zelf hun sleutelhanger aan de ring.
- › Kinderen leren zorgdragen voor persoonlijke hygiëne (bv. handen wassen, toilethygiëne) en worden hierin zo nodig gestimuleerd en begeleid.
- › Door kinderen van verschillende leeftijden samen in de groepsruimte/gymzaal te laten spelen, komen ze meer met elkaar in aanraking. De jongere kinderen leren van de ouderen en de oudere kinderen leren rekening te houden met en voor de kinderen te zorgen.
- › Buitenspelen vinden wij heel belangrijk ter bevordering van beweging, fantasie en al spelend leren de kinderen hun grenzen te ontdekken.
- › Door allerlei spelletjes en werkjes te doen, uit het kind zich niet verbaal maar door middel van creativiteit.



- › Kinderen hebben medezeggenschap in het bepalen van activiteiten aanbod: Wat willen jullie vandaag doen of waar willen jullie vandaag heen?
- › We bieden activiteiten vrijblijvend aan. Als ze hier geen zin in hebben, mogen ze zelf kiezen wat ze willen doen en bieden daarbij nieuwe mogelijkheden en materialen aan. Dit stimuleert de kinderen zelf te bedenken wat ze willen gaan doen en daarmee dus de creativiteit.
- › Er is voldoende spel materiaal aanwezig dat de persoonlijke competentie van kinderen stimuleert. Door het spelen van spelletjes leren de kinderen (naast sociale vaardigheden) bovendien het omgaan met het winnen en verliezen.

### Bevorderen van de sociale competentie

Het kennismaken met, het respecteren van anderen en het opkomen voor eigen belang zien wij als toegevoegde waarde van het samenzijn in een groep. Maar ook zaken als luisteren, een eigen mening durven geven, samen spelen en delen zonder kinderen buiten te sluiten, vinden wij erg belangrijk.

In de groep worden deze vaardigheden gestimuleerd door elkaar te helpen, speelgoed op te ruimen, samen dingen doen en het vieren van feestelijke gebeurtenissen. In de omgang met kinderen werken we aan de sociale competentie van een kind op de volgende manier:

- › Door activiteiten aan te bieden waarbij ze sociale vaardigheden kunnen oefenen zoals contact maken, samen werken, elkaar helpen, overleggen, delen, op de beurt wachten enzovoort.
- › Begeleiding bieden bij onenigheid en conflicten, maar altijd eerst zelf de kinderen het laten proberen op te lossen.
- › Kinderen de ruimte geven om hun grenzen te ontdekken.





- › Door met kinderen buiten te spelen op het openbare speelplein geven wij de kinderen de ruimte contact te leggen met omwonende/andere kinderen van diverse leeftijden die er dan ook spelen.
- › Door verticaal te werken boots je een soort gezinssituatie na, waardoor kinderen te maken krijgen met kinderen van alle leeftijden. Dit biedt veel leerkansen op sociaal gebied. De jongere leren van de oudere kinderen en andersom leren zij de kleine kinderen te helpen en het goede voorbeeld te geven.
- › Als er gepest wordt, dan maken wij dit bespreekbaar in de groep en wordt er als groep iets aan gedaan.
- › We geven kinderen complimenten als ze zich prettig gedragen. Dit is een goede stimulerende beloning.
- › Er is voldoende spelmateriaal aanwezig dat de sociale competentie van de kinderen stimuleert. Binnen zijn er verschillende spelletjes die de kinderen samen kunnen doen. Ook zijn er verschillende hoeken ingericht. Kinderen spelen hier situaties na uit het "echte" leven, en leren hierdoor op een passende manier met elkaar omgaan.
- › We stimuleren een bepaalde mate van verantwoordelijkheidsgevoel. Dit kan heel klein en simpel van aard zijn, maar bevordert wel het verantwoordelijkheidsgevoel. De oudere kinderen helpen en begeleiden de jongere kinderen bij bepaalde activiteiten zoals het lopen van school naar de BSO of met het opruimen in het lokaal (Klarinettisten).



### Het zich eigen maken van normen, waarden en cultuur

Normen en waarden zijn van groot belang op de BSO. Het eigen maken van normen en waarden maken deel uit van de morele ontwikkeling en vormt een essentiële basis. Er zijn veel leermomenten op de groep (bv. bij conflicten, bij keuzes maken, pijn en verdriet). Niet alleen door de reacties van de pedagogisch medewerkers maar ook van andere kinderen, ervaren kinderen de grenzen van 'goed' en 'niet goed', wat geaccepteerd wordt en niet. De maatschappij kent veel verschillende culturen. Belangrijker dan de verschillen willen wij uitstralen dat alle kinderen evenveel waard zijn.

In de omgang met kinderen werken we aan het eigen maken van waarden en normen op de volgende manier:

- › Door een voorbeeldfunctie te zijn naar de kinderen onder andere door je te houden aan de groepsregels.
- › We bespreken de gevolgen van bepaald gedrag samen met de kinderen.
- › Bij een intake geven wij duidelijk regels aan en vragen naar de mening van de ouders. Samen met de ouders kijken we dan naar welke mogelijkheden er zijn met betrekking tot hun cultuur en gewoontes of tradities en stemmen hierop af zolang het groepsproces hier niet door belemmerd wordt.
- › We leren de kinderen respectvol omgaan met de natuur en de materialen; niet kapot maken en geen vervuiling.
- › Wij luisteren naar elkaar.
- › We leren samen spelen en samen delen.
- › Wij hebben naast het groepsproces ook oog voor het individu binnen de groep.
- › Wij geven de kinderen de ruimte om voor hun eigen mening uit te komen en dus zichzelf te kunnen zijn.



- › Door cultuur-educatieve activiteiten te organiseren maken kinderen onder andere kennis met verschillende culturen, culturele verschillen, kunsten en met cultureel erfgoed.
- › We hanteren normaal taalgebruik (ABN), en houden ons aan de regels die gezamenlijk afgesproken zijn. Van de kinderen verwachten we ook dat ze zich houden aan de regels en dat ze aardig tegen elkaar en de pedagogisch professionals doen (dus niet schelden, slaan, schoppen, schreeuwen e.d.).

### Visie: Ritme!

Na een lange schooldag is het belangrijk dat kinderen na schooltijd niet het idee krijgen dat ze van alles moeten. Het gaat ten slotte om de vrije tijd van kinderen. Toch vinden wij het als team belangrijk dat er naast de ruimte en gelegenheid bieden om vrij te spelen er interessante en op de leeftijd en belevingswereld van het kind afgestemde activiteiten worden aangeboden.

### Uitleg RITME

- R** -> Ruimte
- I** -> Individuele aandacht
- T** -> Thema's/ structuur
- M** -> Medewerking
- E** -> Educatief werken

### Ruimte

We willen onze ruimte zo uitdagend en functioneel mogelijk inrichten. We maken gebruik van verschillende hoekjes en ruimtes. De hoekjes en ruimtes geven uitdaging aan verschillende doelgroepen. We zorgen dat de kasten 'open zijn' en dus uitnodigen om speelgoed te pakken. De buitenruimte is ook erg belangrijk. We hebben hier duidelijke afspraken over, zodat de kinderen hier hun energie kwijt kunnen.



### Individuele aandacht

Elk kind is uniek. Sommige kinderen wandelen de basisschool periode eenvoudig door, andere hebben veel behoefte aan aandacht en geborgenheid. Wij willen kinderen door middel van een eigen schrift de dagelijkse gebeurtenissen registeren om te kunnen analyseren wat de beste aanpak is om het kind zo gelukkig mogelijk op de opvang te laten komen. In onze communicatie met kinderen gebruiken we gedeeltes uit de methode van Gordon. We proberen zoveel mogelijk actief te luisteren, vanuit de IK boodschap te praten en de overlegmethode te gebruiken bij ruzies tussen de kinderen.

### Thema's : Up actief activiteiten

We bieden de kinderen structuur door ons dagelijks aan hetzelfde schema te houden. Dit 'dagsschema' is bekend voor de kinderen zodat zij weten waar ze aan toe zijn. De activiteiten die we bieden zijn naar aanleiding van een thema. Dit Up actief thema is terug te vinden in de knutselactiviteiten, spelletjes en workshops.

### Medewerking

In de samenwerking ontvouwt zich het succes. Met de medewerking van de verzorgingspartners van de kinderen willen wij de meest wenselijke omgeving creëren voor de kinderen. Kindbesprekingen samen met de IB'er van school, overleg leerkrachten en met de schooldirectie zijn voor ons essentieel. Wij zijn ons ervan bewust dat het brede school principe als bouwstenen samenwerking heeft. Wij hanteren en respecteren de regels van onze collega's en zullen kinderen ook aanspreken op deze regels buiten onze werktijd. Samen staan we sterk!

### Educatief werken

Wij richten ons op het aanbod van culturele activiteiten. Onze keuze is deels gebaseerd op de visie van Reggio Emilia. Wij vinden de natuur en de beleving ervan belangrijk. Buitenspelen is goed voor een kind en wij motiveren de kinderen dit dagelijks te doen.

Juli 2025/20



## 4. Wat we vanuit de kinderopvang moeten regelen en aan jou willen vertellen

De kinderopvang heeft veel wetgeving waaraan we moeten voldoen. We hebben al veel verteld, maar hieronder nog een aantal onderwerpen op een rijtje.

### Pedagogiek, veiligheid en gezondheid

Onze pedagogiek, veiligheid en gezondheid staat hierboven uitvoerig beschreven. Stel vooral al jouw vragen aan de mentor, pmw's, pedagogisch coaches of leidinggevende.

### Ouderrechten

Onze ouders laten we graag meepraten, denken en doen! Dat moet van de wet, maar willen we natuurlijk zelf ook graag. Daarom informeren we je regelmatig met nieuws, vragen we je om actief deel te nemen in onze oudercommissie. Zij werken met hun reglement en samen met de ouders en team voor een goede kwaliteit. Als er geen ouders in de oudercommissie willen, dan werkt de leidinggevende volgens de werkinstructie oudercommissie.

### Privacy

We werken volgens de privacywetgeving AVG. Klanten vinden het privacyreglement, op onze website. Voor medewerkers zijn hiervoor nog aanvullende afspraken in de kwaliteitsdocumenten. Vragen, feedback of signalen geef je door aan de functionarissen gegevensbescherming via [privacy@kinderopvangmorgen.nl](mailto:privacy@kinderopvangmorgen.nl).



## Tips, verbeteringen, klachten

Vind je dat we het beter kunnen doen of heb je een klacht? Neem dan contact op met een pedagogische medewerker of de vestigingsmanager. Heb je een opmerking die gaat over de organisatie van Up of kom je er met de vestiging niet uit? Neem dan contact op met [kwaliteit@kinderopvangmorgen.nl](mailto:kwaliteit@kinderopvangmorgen.nl). Deel ons jouw zorgen of verbeteringen. Samen maken we onze dienstverlening en opvang beter! Wij vragen ook jouw mening via de verbetermeter. Dus vul deze zeker in!

Kom je er met ons niet uit? Dan zijn we aangesloten bij het klachtenloket (<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl>) en de Geschillencommissie Kinderopvang (<https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang>). Het jaarverslag klachten wordt gedeeld met onze oudercommissies, ouderraad en de GGD of kun je een afspraak over maken met de leidinggevende.

## Toetsing

We toetsen onze kwaliteit intern met ons eigen kwaliteitsteam, via de interne audits. Externe toetsing zetten de gemeentes in met onaangekondigde inspecties door de GGD. Ook bij nieuwbouw, verbouw of (tijdelijke) verhuizing is er inspectie. Inspectierapporten van de GGD staan op de website van jouw kindercentrum of kun je vragen bij de leidinggevende. De GGD toetst altijd de BKR, diplomering, VOG en koppeling aan onze organisatie. Door middel van onze roosters van de beroepskrachten en kindbezetting hebben GGD-inspecteurs inzicht. Leidinggevendens toetsen regelmatig het breng- en haalgedrag van kinderen om hierop de tijden van de beroepskrachten goed in te zetten. Er kunnen controles door de NWWA, de arbeidsinspectie, brandweer worden gedaan.



## Aansprakelijkheid en verzekering

Wij hebben een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Wij verwachten dat u dit ook heeft voor uw kind(eren). Wij zijn niet aansprakelijk voor verlies van of schade aan meegebrachte persoonlijke eigendommen of schade die zij maken aan andermans eigendom. Voor het vervoeren van kinderen hebben we afspraken gemaakt in het vervoersbeleid en aanvullende werkinstructies. Deze bespreken we tijdens de intake.

## Kinderen afmelden, extra komen of ruilen

Komt jouw kind niet naar de opvang? *Meld jouw kind dan af in de OuderApp.*

Afmelden, aanmelden, inzetten van tegoeden in de OuderApp lees je in de spelregels en regel je in de OuderApp. Ook de beroepskracht kan je hierbij helpen.