

# UP

Kinderopvang

# Welkom bij Up

Wethouder Fischerplantsoen  
dagopvang kdv en bso



## 1. Dit is Up!

Up is een professionele kinderopvangorganisatie met veel ervaring en enthousiasme. We zijn er voor álle kinderen, voor actiehelden en *chill seekers*, kinderen die recht op hun doel af gaan en kinderen die van de gebaande paden dwalen. En voor hun ouders.

### Goed voor elkaar

Bij Up krijgen kinderen de ruimte om zich op hun eigen manier te ontwikkelen, leren kinderen spelenderwijs nieuwe skills en ontdekken ze onverwachte talenten. Maken ze nieuwe vriendjes, hebben ze plezier en doen ze vaardigheden op waar ze hun hele leven iets aan hebben. Zo zijn ze klaar voor de wereld van vandaag en morgen.

Up heeft meer dan 20 vestigingen in Rijswijk, Den Haag (Ypenburg) en Delft. Stuk voor stuk ingericht met rijke speelruimtes, gezellige chill hoekjes en altijd met een mogelijkheid om lekker naar buiten te gaan. Er werken enthousiaste pedagogisch professionals die de kinderen helpen iedere dag het beste uit opgroeien te halen.

Up heeft geen winstoogmerk; alles wat we verdienen gebruiken we om onze kinderopvang nog beter en leuker te maken. We bieden een breed aanbod, van kinderdagverblijf tot buitenschoolse opvang (en unieke opvang zoals *Speelstart* en *Samenspel*) voor een grote doelgroep. Bij Up kan iedereen zich thuis voelen.

De vestigingen van Up zijn onderdeel van Kinderopvang Morgen (Morgen) en werken met de centrale pedagogische visie. Deze visie is op de website van Morgen te vinden. Dit pedagogisch plan is ons welkomstdocument voor jou. We maken dit samen met onze medewerkers en oudercommissie. Je vindt het op de vestigingspagina, net als andere informatie zoals de GGD inspecties, algemene en aanvullende voorwaarden.



## Slim samenwerken

Wij hebben veel contact met elkaar. Dat begint bij de rondleiding en de kennismaking tijdens de intake. We werken graag samen met ouders, scholen en organisaties in de wijk. Dat doen we vanuit een sterke maatschappelijke en inclusieve betrokkenheid. Onze samenwerking met het onderwijs staat garant voor een mooi doorlopende ontwikkelingslijn van 0 tot 13 jaar.

We werken ook samen met onze collega's van het servicecentrum. Zij ondersteunen ons bij allerlei taken. Bij wijzigingen, vragen over plaatsing of betalingen, neem je contact op met klantcontact (070 – 79 20 101) of financiën (070 – 79 20 120). Zij helpen je graag op weg.



## 2. Welkom bij Up

Wat leuk dat jouw kind onze vestiging komt bezoeken. Daar hebben wij veel zin in! Het is belangrijk dat jouw gegevens altijd kloppen bij ons, zo kunnen wij jou in nood of bij belangrijke berichten goed bereiken. Wijzigt er iets? Zet het in de ouderapp en geef het door aan het kindercentrum.

### Adres

Wethouder Fischerplantsoen 40  
2497 DJ Den Haag

### Website

[www.upkinderopvang.nl/vestigingen/wethouder-fischerplantsoen](http://www.upkinderopvang.nl/vestigingen/wethouder-fischerplantsoen)

### Telefoonnummers

Vestigingsmanager Annette van Welie: 06-11488275

### Groepen:

Windvlagen	06-21565574
Donderstenen	06-29357134
Regenspetters	06-25126140
Pluto	06-29409631



## Openingstijden en groepen

Het kinderdagverblijf is geopend van 7:30-18:30 uur.

De BSO is op reguliere schooldagen geopend van 15:00 – 18:30 uur.

Op schoolvrije dagen en vakantie dagen van 7:30 tot 18:30 uur.

De Up vestiging heeft de volgende groepen:

Een verticale groep 0-4 jaar:

- › Windvlagen – max. 12 kinderen per groep

Twee horizontale groepen:

- › Regenspetters - groep van 0-2/2,5 jaar – max. 12 kinderen per groep
- › Donderstenen - groep van 2-4 jaar - max. 16 kinderen per groep

Een BSO groep – 4-7 jaar:

- › Pluto – max. 20 kinderen per groep

Een kind stroomt vanaf 7 jaar door naar Up Kinderopvang ILSY-plantsoen.

Elke groep wordt door hun beroepskrachten begeleid. De beroepskracht-kind-ratio is gebaseerd op de Wet Kinderopvang. Bij het KDV stroomt het kind van de 0-2 groep automatisch door naar de 2-4 groep. Op de verticale groep blijft een kind 4 jaar.

Op woensdag en vrijdag en in vakanties is de buitenschoolse opvang op BSO Up Laan van Hoornwijck.

## Over deze vestiging

Deze Up zit aan het Wethouder Fischerplantsoen, een vrijstaand gebouw aan de Plesmanlaan. Het gebouw bevat veel raampartijen en heeft hierdoor veel daglicht. Het is een ruim gebouw met grote groepsruimtes, meerdere speelruimtes (BSO) en een speelhal (KDV). Aan de achterzijde bevindt zich de buitenspeelplaats van het kinderdagverblijf. Het dakterras is de buitenspeelplaats van de buitenschoolse opvang.



### Dagindeling Kinderdagverblijf

Op deze vestiging hebben we twee horizontale (0-2 jaar en 2-4 jaar) groepen en één verticale (0-4 jaar) groep. De openingstijden van het kinderdagverblijf zijn van 7.30 uur tot 18.30 uur. De kinderen worden bij voorkeur voor 09.00 uur gebracht en na 16.30 uur gehaald vanwege het dagprogramma. Wij horen het graag als een kind later gebracht of eerder opgehaald wordt. Zo kunnen we de dag van de kinderen goed indelen. De pedagogisch professionals werken in wisselende diensten, om aan te sluiten bij de kindbezetting en personeelsplanning. De pedagogisch professionals, starten de dag om 07.30 uur vaak gezamenlijk met alle kinderen in de speelhal. Vanaf ongeveer 08.15 uur gaan de kinderen naar hun eigen groep.

Soms is er minder kindbezetting. We passen daar onze activiteiten en groepen op aan. De pedagogisch professionals bespreken dit met ouders en/of laten ze tekenen voor een 2<sup>e</sup> stamgroep. De pp's eindigen de dag vanaf ongeveer 17:30 uur met alle kinderen die dan nog aanwezig zijn in de speelhal. Hier kunnen de kinderen, onder toezicht, vrij spelen totdat zij opgehaald worden.

### Dagindeling buitenschoolse opvang

De buitenschoolse opvang bestaat uit 1 basisgroep, Pluto, op de eerste verdieping. Per 10 kinderen is er een pedagogisch professional. Op schooldagen is de BSO geopend van 15.00 uur tot 18.30 uur en op schoolvrije dagen en vakantiedagen van 07.30 uur tot 18.30 uur. Het hoort bij de dagelijkse verantwoordelijkheid van de pedagogisch professional dat aan alle kinderen voldoende aandacht wordt besteed. Geen enkel kind mag zich 'verloren' voelen. Het welbevinden en ontwikkelen van alle kinderen wordt in alle omstandigheden nauwlettend in de gaten gehouden. De activiteiten worden in goed overleg met alle aanwezige kinderen gekozen. De kinderen worden na schooltijd eerst in de eigen groep opgevangen. Samen met de pedagogisch professionals, pp's, eten en drinken zij gezamenlijk. Tijdens dit eet- en drinkmoment vertellen de kinderen over hun dag of wat hen bezighoudt.



Daarna worden er van tevoren maar ook spontaan georganiseerde activiteiten aangeboden waaruit de kinderen kunnen kiezen. Deze activiteiten vinden plaats in de verschillende speelruimtes van de BSO.

Op BSO Wethouder Fischerplantsoen is ervoor gekozen om alle leeftijden (4-7 jaar) in één groep op te vangen. De leeftijden sluiten goed op elkaar aan en door de groepsgrootte en begeleiding van de pp's blijft het overzichtelijk. Na het gezamenlijke eet- en drinkmoment gaan de kinderen in groepjes uiteen om activiteiten te doen. Bij de activiteiten kunnen de kinderen leeftijdsgenootjes opzoeken. Maar kan het ook zo zijn, dat ze juist met een jonger of ouder kind spelen.

## Beroepskrachten

De beroepskrachten zijn onze pedagogisch professionals, pedagogisch coaches, groepsondersteuners en vestigingsmanagers. Het kindercentrum verdeelt de kinderen op basis van mentorschap in hun stamgroep dagopvang en basisgroep buitenschoolse opvang. Zo hebben jij en jouw kind een pedagogisch professional waar jullie alle vragen of eventuele zorg mee kunt bespreken. De mentor van jouw kind maakt afspraken over het wennen. Wennen is voor ieder kind anders. Daarom gaat dit in overleg met de mentor en de ouder en volgens onze werkinstructie. De mentor bespreekt met jou en jouw kind tijdens de intake onze pedagogiek, veiligheid en gezondheid en de toestemmingen. Als de mentor het intakegesprek niet voert, dan zorgt de andere pedagogisch professional voor een goede overdracht en vertelt aan het kind en de ouder wie de mentor is. De mentor volgt de kinderen tijdens de opvang door observaties volgens onze werkinstructie en formulieren.

Als wij externe medewerkers regelmatig inzetten voor de activiteiten met onze kinderen hebben ook zij een VOG en zijn gekoppeld aan onze organisatie. Onze vaste beroepskrachten zijn ook bij deze activiteiten aanwezig.



Voor onze beroepskrachten in opleiding zijn er afspraken in de wetgeving en CAO. Dit hebben wij beschreven in onze processen, werkinstructie en formulieren. De beroepskracht in opleiding wordt begeleid door de beroepskracht die is opgeleid voor werkbegeleider. Daarbij werkt de beroepskracht in opleiding met het BPV plan van school. Gezamenlijk tekenen zij voor de afspraken die zijn gemaakt tijdens het leren en werken.

Beroepskrachten handelen professioneel vanuit hun opleiding en onze beroepscode. Als vaste beroepskrachten ziek zijn of verlof hebben, zetten we (zoveel als mogelijk) andere vaste (flexibele) beroepskrachten in van het kindercentrum of van Up Kinderopvang. Als dit langer duurt dan 4 weken, dan bekijken we de pedagogiek in de praktijk. We willen hierbij voldoen aan de wetgeving, maar ook aan de pedagogiek en een sluiting voorkomen. We zorgen altijd dat de (pedagogische) veiligheid, onze basis, op orde is.

Dat doen we in onze overdracht naar elkaar en ouders, in ons dagritme in ons werk en ons professioneel handelen waarvoor wij zijn opgeleid. In dialoog van de beroepskrachten met de ouders/oudercommissie zorgen we voor transparantie rondom de stabiliteit voor alle kinderen.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Op iedere vestiging werken pedagogisch beleidsmedewerkers, dit zijn onze pedagogisch coaches. Zij coachen onze beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden. Zij werken volgens hun inhoudelijk plan en het beleid 'ureninzet pedagogisch coach en doelgroepkinderen'. Dit wordt aan de start van ieder jaar aangepast en besproken met de oudercommissie. Ouders kunnen hier ook vragen over stellen aan de leidinggevende.



### Beroepskracht kind-ratio

Er geldt een maximaal aantal kinderen waar 1 pedagogisch professional verantwoordelijk voor is, dat is de beroepskracht-kindratio (BKR). Daarvoor gelden rekenregels die wij gebruiken: <https://www.1ratio.nl/bkr/#/rekenregels>. Vanuit de wetgeving mogen wij maximaal 3 uur per dag afwijken van de BKR bij een hele dag, dit is de 3-uursregeling.

Aan het begin en einde van de dag zijn er minder kinderen aanwezig in het kindcentrum. Als pedagogisch professionals alleen werken, passen ze het dagritme en activiteiten aan. Pedagogisch professionals observeren en volgen de kinderen in hun ontwikkeling en bespreken dit met elkaar, het kind en de ouder. Met elkaar zorgen we altijd voor een pedagogisch, veilige en gezonde basis waarbinnen de emotionele veiligheid en stabiliteit van het kind is gewaarborgd.

Op de groepen van het kinderdagverblijf wordt van de BKR afgeweken tussen 8.00-9.00, in de pauze tussen 13.00-14.00 en tussen 17.00-18.00. Wij volgen het ritme van de kinderen, daarom kunnen de pauzetijden soms afwijken. De pedagogisch professionals werken met vroege, tussen- en late diensten, afhankelijk van het aantal kinderen. Op het dagverblijf werken de pedagogisch professionals van 7.30 - 17.00 uur, van 08.15 - 17.45 uur of van 09.00 tot 18.30 uur.

Bij de BSO mag er tijdens de reguliere BSO middagen in schoolweken maximaal 30 minuten afgeweken worden van de BKR. Wij wijken niet af tussen 17.30-18.00.

Tijdens vakanties is de BSO geopend van 07.30-18.30. Wij wijken af van de BKR tussen 8.00 en 9.00, tijdens de pauze tussen 13.00 – 14.00 uur en tussen 17.00-18.00. Wij volgen binnen Up het ritme van de kinderen, daarom kunnen de pauzetijden iets afwijken. De pedagogisch professionals werken met vroege, tussen- en late diensten, afhankelijk van het aantal kinderen.



Op de buitenschoolse opvang werken de pedagogisch professionals na schooltijd van 14.30 - 18.30 uur. In de vakanties en schoolvrije dagen werken de pedagogisch professionals van 7.30 - 17.00 uur, van 08.15 - 17.45 uur of van 09.00 tot 18.30 uur.

Er ontstaan soms situaties waardoor een kind gebruik maakt van een 2<sup>e</sup> stamgroep of basisgroep. Bijvoorbeeld als er nog geen plaats is voor alle dagen op een groep, bij het ruilen van een dag of zieke medewerkers. Dit bespreken we bij de intake of op het moment dat dit zo is. Als ouder teken je hiervoor.

De BSO vestigingen werken veel met elkaar samen. Op de rustige woensdag- of vrijdagmiddag, tijdens schoolvrije- of vakantie dagen. Dat past goed bij de pedagogiek en de activiteiten van Up Kinderopvang. In de bijlage aan het contract hebben we dit geregeld en zie je dus meteen bij de plaatsing. Ook de activiteitenprogramma's van de vakanties delen wij vooraf met jou. Als een kind op een andere vestiging is, gelden daar dezelfde pedagogische, veiligheid- en gezondheidsafspraken. Aanvullende afspraken vanwege de vestiging en haar omgeving, delen de pedagogisch professionals met elkaar.



## Veiligheid en gezondheid

Wij bieden een veilige omgeving in ons pedagogisch handelen, inrichting van de ruimtes en aanbod van activiteiten. Daarbij gaan we uitdaging niet uit de weg en noemen wij risicovol spel.

Iedere beroepskracht werkt volgens de methode veiligheid en de veiligheidscode. Ieder kindercentrum maakt eigen veiligheidsafspraken in hun veiligheidsverslag en registreert incidenten. Iedere pedagogisch professional wordt opgeleid tot BHV inclusief kinderEHBO. Wij zorgen altijd voor een sociaal veilig klimaat en werken daarom vanuit onze meldcode inclusief de meld-, overleg-, aangifte plicht (MOA).

Iedere beroepskracht werkt volgens de methode gezondheid, de gezondheidscode inclusief hygiëne. Ieder kindercentrum maakt eigen gezondheidsafspraken in hun gezondheidsverslag. In alle kindercentra werken we met de thema's vanuit de aanpak 'gezonde kinderopvang' ([www.gezondekinderopvang.nl](http://www.gezondekinderopvang.nl) | [www.gezondeschool.nl](http://www.gezondeschool.nl)). Samen met jou bespreken we belangrijke zaken rondom medicatie en allergieën als die er zijn, om de gezondheid en veiligheid van jouw kind te kunnen garanderen. Onze beroepskrachten werken volgens aanvullende informatie in onze werkinstructie 'ziekte, medisch handelen en medicijngebruik'.



## 3. Zo doen wij het... samen met jou!

We begeleiden en stimuleren het welbevinden en de ontwikkeling van kinderen. Ouders zijn onze belangrijkste samenwerkingspartners. Wij gaan graag met jou in gesprek om samen vorm te geven aan de wereld van het kind.

### Ontwikkeling en overdracht

De mentoren volgen hun kinderen in hun ontwikkeling door te observeren, volgens onze werkinstructie en registreren. Als er zorgen zijn over de ontwikkeling bespreken we dit met jou. De mentor kan hierbij interne ondersteuning vragen bij de pedagogisch ondersteuners of bij externe ondersteuners. Beroepskrachten kunnen ook verwijzen naar externe hulpverleners. Dit bespreken we met jou, vragen we toestemming voor en borgen we op de intake. Ook zijn er ondersteunende documenten in ons kwaliteitssysteem.

Samenwerking en overdracht is er voor een doorgaande ontwikkeling voor het kind. Zo blijft belangrijke kennis over jouw kind bewaard. Bij overgang naar een andere groep of naar school zorgen we voor een warme overdracht, volgens ons proces. Afspraken en toestemmingen worden vastgelegd in het kinddossier, bij de toestemmingen bij de intake en de OuderApp.

### Activiteiten

Kinderen doen de hele dag door activiteiten. Deze zitten in het dagritme, in het activiteitenprogramma of gebeuren spontaan. Kinderen kunnen de activiteiten in de eigen groep of daarbuiten doen. De eigen groep is de stamgroep of basisgroep. We kijken altijd of activiteiten een meerwaarde hebben voor de kinderen. Soms maken we uitstapjes naar bijvoorbeeld de bibliotheek of de kinderboerderij.



Bij deze activiteiten kunnen ouders mee ter ondersteuning en ouderbetrokkenheid. Kinderen in de bso moeten zich vrij kunnen bewegen in de beschikbare ruimten. Alle ruimten waar kinderen mogen spelen en ontdekken worden meegenomen in het veiligheidsverslag.

## Zo werken wij

### Emotionele veiligheid

- › Regelmaat en structuur zijn de belangrijkste aspecten voor de emotionele veiligheid binnen de groep. Emotionele veiligheid wordt gewaarborgd door een gestructureerde dagindeling en vaste pedagogisch professionals.
- › We creëren een huiselijke sfeer waardoor kinderen zich thuis kunnen voelen. We doen dit door kinderen de ruimte te geven om verhalen te vertellen en stimuleren kinderen om naar elkaar te luisteren.
- › De pedagogisch professionals zijn voorspelbaar in hun gedrag en vertellen aan de kinderen wat er gaat gebeuren.
- › De kinderen worden gestimuleerd tot zelfontplooiing en ontwikkeling en naar de kinderen toe wordt zichtbaar gemaakt waar ze goed in zijn. Het geven van complimenten is van groot belang.
- › Door vooral te benoemen wat wel kan en mag, zal de pedagogisch professionals -kind interactie positief geladen zijn.
- › Voor de emotionele veiligheid van een kind in de ruimte is het van groot belang dat het speelgoed altijd op vaste plaatsen staat en dat de ruimtes vaste hoeken hebben, bijvoorbeeld een bouwhoek of een poppenhoek.



- › De pedagogisch professionals zijn zoveel mogelijk alert op het feit dat het spelmateriaal compleet en volledig is zodat kinderen tijdens hun spel bijvoorbeeld niet teleurgesteld raken als een puzzel niet afgemaakt kan worden omdat er stukjes ontbreken. De pedagogisch professionals bieden een voorbeeld met het opruimen van het spelmateriaal. Als de pedagogisch professional discipline toont in het opruimen en het opruimen samen met de kinderen doet, dan gaat een kind dit gedrag volgen.
- › De pedagogisch professional toont interesse en sluit aan op het emotionele niveau van het kind. Door te vertalen en verwoorden wat een kind denkt en voelt, door met respect te reageren op signalen van een kind (verbaal en non verbaal) en een kind de ruimte te geven voor initiatief, wordt er een emotionele veilige band opgebouwd tussen de pedagogisch professional en het kind.
- › Een kind dat een goede vertrouwensband heeft met de pedagogisch professionals zal zich veilig genoeg voelen om zichzelf te zijn. Pedagogisch professionals gebruiken hierbij oogcontact en lichamelijk contact als naast elkaar zitten, een arm om slaan, stoeien.
- › Alle kinderen hebben een eigen bakje/vakje met hun naam erop. Op deze manier merken kinderen dat ze een onderdeel zijn van de groep en kunnen ze hun eigen spulletjes opbergen. Daarnaast heeft ieder kind ook een eigen haak voor de jas en een schoenen vak.
- › Rond de verjaardag van kinderen observeren medewerkers het kind. Aan de hand van deze observatie krijgen ouders de mogelijkheid voor een oudergesprek. Uiteraard is er tijdens het brengen en halen ook een overdracht tussen medewerkers en ouders.



- › Signaleren wij bijzonderheden in de ontwikkeling/gedrag van het kind dan maken wij dit kenbaar aan de ouders. Wij vinden het fijn om hiervoor een gesprek te plannen. Als ouders zelf behoefte hebben aan een gesprek dan is er altijd een mogelijkheid om een extra gesprek in te plannen.
- › Er zijn twee horizontale groepen van 0-2 jaar, twee horizontale groepen van 2-4 jaar en een verticale groep van 0-4 jaar. Wanneer een ouder kiest voor de horizontale groep zal het kind in overleg met de pmw en vestigingsmanager met 2 jaar overgeplaatst kunnen worden naar de peutergroep. In het geval van een verticale groep, zal het kind op deze groep blijven. Dit proces van doorplaatsen zal door de pedagogisch professional van beide groepen begeleid worden. Ook zullen er 1, of meerdere, wemomenten plaatsvinden zodat de kinderen ook op hun nieuwe groep snel vertrouwd zijn.
- › Een vaste pedagogisch professional biedt sociaal-emotionele veiligheid aan een baby. Daarom zijn vaste gezichten voor de kinderen belangrijk en dat is de reden dat we vaste pmw's op de groepen hebben. Daarnaast heeft ieder kind een mentor. Deze is verantwoordelijk voor bijvoorbeeld de jaarlijkse observatie. Wij vinden het echter wel belangrijk dat alle pedagogisch professionals van de groep goed op de hoogte zijn van de ontwikkeling van de kinderen en dat ouders met hen in gesprek kunnen gaan.

### **Buitenschoolse opvang**

Op de BSO maken de kinderen zelf regels tegen pesten onder begeleiding van een pedagogisch professional. Samen letten we erop dat kinderen niet gepest worden. Als er toch onwenselijke situaties plaatsvinden, bespreken we dit altijd met de ouders.



## Persoonlijke competentie

- › De pedagogisch professional benadert een kind positief en met een liefdevolle en warme houding. Door middel van het geven van complimenten geeft de pedagogisch professional het kind zelfvertrouwen en leren de kinderen dingen zelf uit voeren.
- › Er wordt vanuit de visie “ieder kind is uniek” ruimte geboden aan ieder individueel kind. Via vaste rituelen in de ochtend krijgt ieder kind de aandacht die het nodig heeft. Er zijn kringgesprekken waarbij de kinderen leren luisteren naar elkaar en aandacht hebben voor elkaar. Een kind wordt op deze manier gezien in de groep, dit geldt ook voor het rustige kind.
- › Er worden verschillende activiteiten aangeboden die aansluiten op het ontwikkelingsniveau van een kind. Er wordt gewerkt met thema’s. De activiteiten passen bij het thema en dagen de kinderen uit op verschillende ontwikkelingsniveaus.
- › Een kind wordt gestimuleerd om mee te doen aan een activiteit. Vanuit de visie heeft het kind ook recht om zich te ontplooiën in zijn eigen tempo door middel van zijn eigen ervaringen, dus het mag ook kiezen om niet mee te doen aan een activiteit. Zich ‘vervelen’ en ‘wegdromen’ mag ook, dit is goed voor de breinontwikkeling van de kinderen.
- › Er wordt positieve feedback gegeven aan de kinderen. Het is van belang dat er aan de kinderen duidelijke grenzen worden gesteld. Wanneer een kind ongewenst gedrag vertoont wordt dit benoemd. Hierbij wordt het kind zelf nooit afgekeurd, alleen zijn gedrag.
- › De pedagogisch professional neemt een geduldige houding aan en probeert kinderen te stimuleren om met spel mee te doen. Kinderen gaan grenzen ontdekken en grenzen verleggen. Als kinderen met een plannetje komen wordt hier dieper op in gegaan. “Wat is het plan en is dit haalbaar?”. Hierin heeft de pedagogisch professional een sensitieve en een afwachtende houding hij laat de kinderen ontdekken en neemt niet gelijk iets uit handen.



- › We vinden het belangrijk om kinderen en ouders te laten zien wat we beleven. Daarom maken we veel foto's van de belevenissen van de kinderen. Deze zijn soms te bewonderen in de hal en worden gedeeld via Konnect zodat ouders deze direct kunnen zien. De foto's worden ook met de kinderen besproken; "wat hebben we daar gedaan?".
- › Kinderen kunnen veel van elkaar leren. De pedagogisch professional begeleidt hierin. Vanaf het derde levensjaar wordt aandacht besteed aan de voorbereiding op de basisschool.

### **Buitenschoolse Opvang**

Kinderen hebben recht op informatie en inspraak. Kinderparticipatie biedt kinderen de mogelijkheid invloed uit te oefenen op de dagelijkse gang van zaken op de BSO. De kinderen op de BSO mogen meebeslissen op verschillende fronten, denk hierbij bijvoorbeeld aan de groepsindeling en de groepsinrichting. Kinderen kunnen keuzes maken in de activiteiten die geboden worden. De kinderen beslissen met elkaar wat ze willen gaan doen. Zo kan het voorkomen dat sommige activiteiten in een vakantieprogramma dan ook steeds terug komen. Twee keer per jaar wordt er een kind-vergadering gehouden.



## Sociale competentie

- › De pedagogisch professional begeleidt de kinderen in de omgang met elkaar. Samen spelen, samen delen en samen ervaren. Door middel van het betrekken van de kinderen bij diverse activiteiten leren de kinderen rekening houden met elkaar. Samen de tafel dekken, samen opruimen en samen eten zijn prima momenten hiervoor. Het is belangrijk om onderwerpen bespreekbaar te maken met de kinderen (vanaf ongeveer 2 jaar). Denk hierbij aan dat er soms uitzonderingen op de regels of afspraken mogen bestaan (binnen bepaalde grenzen).
- › De pedagogisch professional benoemt zijn handelingen naar het kind en bevraagt het kind op zijn initiatieven en acties.
- › In de groep leren kinderen van elkaar. Elkaar helpen wordt dan ook gestimuleerd. Vooral op de verticale groepen kunnen de oudste kinderen de jongste kinderen helpen. De jongere kinderen leren weer door te kijken naar de oudere kinderen. Pedagogisch professionals begeleiden de kinderen hierbij.
- › Er zijn heldere en begrijpelijke afspraken en kinderen zijn gezamenlijk verantwoordelijk. Een kind mag uniek zijn in de groep. Er zijn natuurlijk bij elk kind individuele verschillen in interesses, concentratie en verschillen in behoefte aan rust en spanning, gezelligheid en uitdaging. De pedagogisch professional biedt dan ook volop ruimte aan initiatieven van kinderen.
- › Het belang van elkaar respecteren, elkaar troosten, elkaars ervaringen delen wordt besproken met de kinderen. De pedagogisch professional hebben hier een voorbeeldrol in.
- › We stimuleren kinderen om sociaal vaardig te worden. We bieden veel gezamenlijke activiteiten aan, niet alleen op de eigen groep maar ook overstijgend. Zo bieden we bijvoorbeeld activiteiten aan voor de oudste peuters en de jongste peuters. We maken ook veel gebruik van de centrale hal en de gezamenlijke babyhoek. Hier ontmoeten kinderen van alle groepen elkaar.



- › We gebruiken de centrale hal ook voor het vieren van feesten zoals de verjaardag van de professionals, Sinterklaas en het voorleesontbijt. We hebben aandacht voor verschillende culturen en tradities.

### **Buitenschoolse opvang**

- › Wanneer het voorkomt dat twee kinderen onderling ruzie hebben op de BSO, vraagt een pedagogisch professional aan de kinderen wat het met hen doet dat ze ruzie hebben. Door het in gesprek gaan met kinderen proberen we gezamenlijk te achterhalen wat er gebeurd is. Door kinderen zelf na te laten denken over hun eigen gevoelens en die van de ander, leren ze zich verplaatsen in de ander.
- › We leren de kinderen om sociaal weerbaar te worden door voor zichzelf op te komen. Hierbij vertellen we de kinderen dat we oplossen met “onze mond”. Lukt dit niet dan zorgt de pedagogisch professional voor advies en hulp.

### **Morele Competentie**

- › Het is van belang dat kinderen zich normen en waarden eigen maken. Tijdens verschillende momenten van de dag komen normen en waarden naar voren. Zo zijn er de haal- en brengmomenten, waarbij bijvoorbeeld het groeten belangrijk is.
- › Ook bij de eetmomenten komen belangrijke normen en waarden naar voren. Op de verticale groepen en de peutergroep moeten de kinderen hun handen wassen voordat ze aan tafel gaan. Vervolgens gaan we pas beginnen met eten als iedereen een boterham heeft. De kinderen mogen zelf hun boterham smeren en eten meestal met een vorkje. Het gezonde beleg mogen zij zelf kiezen, volgens de interne afspraken uit de voedingswerkinstructie uit het kwaliteitssysteem, aangeraden door het voedingscentrum. Als de kinderen een nieuwe boterham willen, vragen ze dit. Tenslotte wordt door de pedagogisch professional gestimuleerd om aan tafel te blijven zitten totdat iedereen klaar is.



Natuurlijk wordt bij dit alles rekening gehouden met het individuele kind en met het ontwikkelingsniveau van ieder kind. Ook op de 0-2 jaar groep zullen de kinderen gestimuleerd worden zelfstandig te eten en drinken, maar uiteraard pas vanaf een passende leeftijd. In de beginperiode zullen zij nog veel gevoerd worden door de pedagogisch professionals van de groep.

- › Na het toiletbezoek is de norm altijd handen wassen en de wc door te trekken. De pedagogisch professionals letten hier nauwkeurig op.
- › Bij ruzies leren de kinderen om het goed te maken met het andere kind en om 'sorry' te zeggen. Bij de ruzie zal de pedagogisch professional luisteren naar beide kinderen maar kiest geen partij. Schoppen, slaan en duwen wordt niet geaccepteerd door de pedagogisch professional. Er zijn vaste huisregels voor de binnen en buitenruimtes. De kinderen worden hier met grote regelmaat op gewezen.
- › We vinden het belangrijk dat kinderen respect hebben voor elkaar. Respect voor elkaar begint al bij het binnen komen. De kinderen groeten de pedagogisch professional bij binnenkomst en bij het naar huis gaan. Dit geldt ook voor de pedagogisch professionals. In de omgang met elkaar komen punten als elkaar niet pijn doen, elkaar niet pesten of uitlachen nadrukkelijk aan de orde. Ook schreeuwen, vloeken en schelden hoort niet. Natuurlijk moet er ook respect naar de pedagogisch professionals toe zijn en andersom. Op het moment dat er zorgen zijn rondom het kind dan wordt er met ouders contact opgenomen. Pesten is een bespreekbaar onderwerp en vanuit deze gesprekken worden ook afspraken met de kinderen gemaakt.
- › Respect voor de omgeving vertaalt zich in de wijze waarop de kinderen geleerd wordt om met het materiaal om te gaan en wat de regels zijn voor het opruimen van het materiaal, terugleggen waar het hoort.
- › Kinderen wordt respect voor het materiaal bijgebracht en ook respect voor de ruimtes.



- › De pedagogisch professionals geven het goede voorbeeld. Ook leren wij kinderen normen en waarden aan door middel van communicatie. Wanneer ze iets doen wat niet of wel mag benoemen we letterlijk wat er wel of niet goed aan is. Als een kind bijvoorbeeld samenwerkt met een ander kind en ze delen alles samen benoemt een pedagogisch professional letterlijk dat hij het goed vindt dat ze alles samen delen. Kinderen leren hierdoor wat ze wel en niet mogen doen.
- › We leren kinderen van de verschillende leeftijden om rekening met elkaar te houden, door elkaar te helpen en op elkaar te wachten.
- › De professionals zorgen ervoor dat kinderen zich veilig en gerespecteerd voelen, ongeacht culturele achtergrond, sekse of beperking. Dit betekent dat medewerkers kinderen helpen en begeleiden om samen te spelen en daarbij veel uitleggen en benoemen.
- › Een kind heeft gedurende de dag het recht om zich terug te trekken op een voor hem/haar rustig plekje. De bouwwerken en/of knutselwerkjes die de kinderen hebben gemaakt mogen blijven staan of worden in de ruimte opgehangen. Hiermee wordt respect getoond voor het werk van het kind.



## 4. Wat we vanuit de kinderopvang moeten regelen en aan jou willen vertellen

De kinderopvang heeft veel wetgeving waaraan we moeten voldoen. We hebben al veel verteld, maar hieronder nog een aantal onderwerpen op een rijtje.

### Pedagogiek, veiligheid en gezondheid

Onze pedagogiek, veiligheid en gezondheid staat hierboven uitvoerig beschreven. Stel vooral al jouw vragen aan de mentor, pedagogisch professional, pedagogisch coach of vestigingsmanager.

### Ouderrechten

Onze ouders laten we graag meepraten, denken en doen! Dat moet van de wet, maar willen we natuurlijk zelf ook graag. Daarom informeren we je regelmatig met nieuws, vragen we je om actief deel te nemen in onze oudercommissie. Zij werken met hun reglement en samen met de ouders en team voor een goede kwaliteit. Als er geen ouders in de oudercommissie willen, dan werkt de vestigingsmanager volgens de werkinstructie oudercommissie.

### Privacy

We werken volgens de privacywetgeving AVG. Klanten vinden het privacyreglement, op onze website. Voor medewerkers zijn hiervoor nog aanvullende afspraken in de kwaliteitsdocumenten. Vragen, feedback of signalen geef je door aan de functionarissen gegevensbescherming via [privacy@kinderopvangmorgen.nl](mailto:privacy@kinderopvangmorgen.nl).



## Tips, verbeteringen, klachten

Vind je dat we het beter kunnen doen of heb je een klacht? Neem dan contact op met een pedagogische professional of de vestigingsmanager. Heb je een opmerking die gaat over de organisatie van Up of kom je er met de vestiging niet uit? Neem dan contact op met [kwaliteit@kinderopvangmorgen.nl](mailto:kwaliteit@kinderopvangmorgen.nl). Deel ons jouw zorgen of verbeteringen. Samen maken we onze dienstverlening en opvang beter! Wij vragen ook jouw mening via de verbetermeter. Dus vul deze zeker in!

Kom je er met ons niet uit? Dan zijn we aangesloten bij het klachtenloket (<https://www.klachtenloket-kinderopvang.nl>) en de Geschillencommissie Kinderopvang (<https://www.degeschillencommissie.nl/over-ons/commissies/kinderopvang>). Het jaarverslag klachten wordt gedeeld met onze oudercommissies, ouderraad en de GGD of kun je een afspraak over maken met de leidinggevende.

## Toetsing

We toetsen onze kwaliteit intern met ons eigen kwaliteitsteam, via de interne audits. Externe toetsing zetten de gemeentes in met onaangekondigde inspecties door de GGD. Ook bij nieuwbouw, verbouw of (tijdelijke) verhuizing is er inspectie. Inspectierapporten van de GGD staan op de website van jouw kindercentrum of kun je vragen bij de leidinggevende. De GGD toetst altijd de BKR, diplomering, VOG en koppeling aan onze organisatie. Door middel van onze roosters van de beroepskrachten en kindbezetting hebben GGD inspecteurs inzicht. Vestigingsmanagers toetsen regelmatig het breng- en haalgedrag van kinderen om hierop de tijden van de beroepskrachten goed in te zetten. Er kunnen controles door de NWWA, de arbeidsinspectie, brandweer worden gedaan.



## Aansprakelijkheid en verzekering

Wij hebben een ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering. Wij verwachten dat jij dit ook hebt voor jouw kind(eren). Wij zijn niet aansprakelijk voor verlies van of schade aan meegebrachte persoonlijke eigendommen of schade die zij maken aan andermans eigendom. Voor het vervoeren van kinderen hebben we afspraken gemaakt in het vervoersbeleid en aanvullende werkinstructies. Deze bespreken we tijdens de intake.

## Kinderen afmelden, extra komen of ruilen

Komt jouw kind niet naar de opvang? **Meld jouw kind dan af in de OuderApp.**

Afmelden, aanmelden, inzetten van tegoeden in de OuderApp lees je in de spelregels en regel je in de OuderApp. Ook de beroepskracht kan je hierbij helpen.